Отчет о проведении мероприятий по противодействию коррупции за 2019-2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Исполнитель  (Ф.И.О.) | Срок  выполнения |
| 1. **Меры, направленные на совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МАОУ «Школа № 190»** | | | |
| 1.1. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов учреждения, подлежащих проверке на коррупционность | И.А.Звездова | постоянно |
| 1.2. | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Школы | И.А.Грибова | постоянно |
| 1.3. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова | по мере необходимости |
| 2. Меры, направленные на совершенствование организации деятельности в образовательном учреждении | | | |
| 2.1. | Установление контроля за заключением трудовых договоров | И.А.Звездова | постоянно |
| 2.2. | Проведение анализа должностных обязанностей руководителя, педагогических работников Школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова | ежегодно в начале учебного года |
| 2.3. | Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками Школы по исполнению обязанностей, запретам и ограничениям, установленным в целях противодействия коррупции | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова | постоянно |
| 2.4. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | И.А.Звездова | постоянно |
| 2.5. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры. | И.А.Звездова  Т.А.Панкратова  И.А.Грибова | в течение года  постоянно (протокол педсовета от 27.08.2020 № 9) |
| 2.6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | И.А.Звездова | не было |
| 2.7. | Информационное взаимодействие руководителей Школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве. | И.А.Звездова  Т.А.Панкратова | постоянно |
| 2.8. | Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | И.А.Звездова М.В.Блетенкова  В.А.Грибова | проверок не было |
| 2.9. | Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками Школы о нормах Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | И.А.Звездова  М.В.Блетенкова  В.А.Грибова | постоянно |
| 2.10. | Обеспечение контроля за выполнением условий муниципальных договоров (контрактов). | И.А.Звездова  М.В.Блетенкова  В.А.Грибова | постоянно |
| 2.11. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными договорами (контрактами) | И.А.Звездова  М.В.Блетенкова  В.А.Грибова | постоянно |
| 2.12. | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Школе при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования | И.А.Звездова  М.В.Блетенкова В.А.Грибова | проверок не было |
| 2.13. | Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в Школе | В.А.Грибова | постоянно |
| 2.14. | Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Школе | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова | постоянно |
| **3.Меры, направленные на обеспечение права граждан на доступность к информации о деятельности Школы** | | | |
| 3.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода, Школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией Школы. | И.А.Звездова | постоянно |
| 3.2. | Обеспечение наличия в Школе Журнала учета мероприятий по контролю. | И.А.Звездова  секретарь | имеется |
| 3.3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова   В.А.Грибова | постоянно |
| 3.4. | Размещение в сети «Интернет» публичного отчета директора Школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | И.А.Звездова | Размещен на сайте МАОУ «Школа № 190» |
| 3.5. | Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в Школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова | постоянно |
| 3.6. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»). | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова | ежегодно |
| 3.7. | Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады:   * назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, * шифровка работ обучающихся при проверке работ, * определение ответственности ассистентов в аудиториях. | Л.И.Рогожина | разработан механизм и применяется на практике, приказ от 02.09.2019 № 212- ОД |
| 3.8. | Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:   * организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11(12)-х классов и в форме ОГЭ для 9-х классов; * аттестация педагогических и руководящих кадров; * независимая экспертиза оценки качества образования; * мониторинговые исследования в сфере образования; * статистические наблюдения; * самоанализ деятельности Школы; * экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; * создание системы информирования управления общего образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода, общественности, СМИ о качестве образования в Школе; * создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова | постоянно |
| 3.9. | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:   * развитие института общественного наблюдения; * организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); * определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; * обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; * участие работников Школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий | И.А.Звездова  И.А.Грибова | ежегодно |
| 3.10. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | И.А.Звездова  И.А.Грибова | постоянно |
| 3.11. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | И.А.Звездова | постоянно |
| 3.12. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Школе | И.А.Звездова | постоянно |
| 3.13. | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Школе | И.А.Звездова | постоянно |
| 3.14. | Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Школы в сети «Интернет» | И.А.Грибова  Г.И.Целоусова | постоянно |
| 3.15. | Ведение информационных стендов и информационное обеспечение на официальном сайте Школы в сети «Интернет» разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре Школы, функциях, времени и месте приема граждан руководителем Школы, о порядке обжалования действия должностных лиц | И.А.Грибова  Г.И.Целоусова | постоянно |
| 3.16. | Разъяснительная работа в системе родительских собраний по противодействию коррупции | заместитель директора  классные руководители | каждую четверть |
| **4. Меры, направленные на совершенствование порядка рассмотрения обращений граждан** | | | |
| 4.1. | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан. | И.А.Звездова | по мере поступления |
| 4.2. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников Школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | И.А.Звездова | жалоб не было |
| **5. Меры, направленные на повышение профессионального уровня педагогических кадров Школы** | | | |
| 5.1. | Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников Школы:  организация семинара для работников Школы по этическому просвещению. | И.А.Звездова | 2019-2020гг. |
| 5.2. | Организация антикоррупционного образования в Школе | И.А.Звездова | 2019-2020гг. |
| 5.3. | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:   * тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» * единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» * книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» * родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них» | И.А.Звездова  Т.А.Панкратова | ежегодно  проведено |
| 5.4. | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по обществознанию; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности | И.А.Грибова  Л.И.Рогожина | выполнено |
| 5.5. | Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:   * проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». * обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе | И.А.Звездова  И.А.Грибова  Л.И.Рогожина  Н.В.Фролова  Т.А.Панкратова | проведено |
| **6. Иные меры по противодействию коррупции** | | | |
| 6.1. | Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогических работников Школы |  | постоянно |
| 6.2. | Составление отчетов и информации о реализации плана |  | ежеквартально |