



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №190»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Школа №190»
от 15.01.2021 № 15-ОД



Положение
об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Школа №190» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАОУ «Школа № 190» (далее – Учреждение) и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МАОУ «Школа №190»

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МАОУ «Школа №190»

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги устанавливаются постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

3.2. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

3.3. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом директора Учреждения;

3.4. Должное лицо, ответственное за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию учащихся, их родителей (законных представителей) о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;

- от имени Учреждения осуществляют подготовку и учет договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору Учреждения;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп и представляют списки на утверждение директору Учреждения;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору Учреждения;

- ведут учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;

- организуют контроль своевременности оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Учреждением платных дополнительных образовательных услуг и за сроками выполнения договорных обязательств;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

- осуществляют контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога в группах платных образовательных услуг.

3.5. Исполнитель обязан представить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав Учреждения;

- лицензию на осуществлении образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;

- адрес и телефоны учредителя Учреждения.

3.6. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;

- сметы доходов и расходов, в том числе расчет на одного потребителя для определения цены услуги;

- состав потребителей услуг;

- ответственность лиц за организацию платной услуги;

- льготы по оплате платной услуги.

3.7. Директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться);

- расписание занятий;

- другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, рекламные материалы и другие).

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения и юридический адрес;

- наименование организации или фамилию, имя, отчество заказчика;

- сроки оказания платных услуг;

- название дополнительных образовательных программ, их стоимость, порядок оплаты;

- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика услуг.

3.9. В период заключения договора по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;

- дополнительные образовательные программы;

- платные дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.11. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса в Учреждении в свободных учебных кабинетах.

3.12. Наполняемость групп в системе платных услуг устанавливается в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил. Изменение состава групп может осуществляться в течение периода, определенного договором, на основании заявлений Заказчиков

3.13. Продолжительность занятий устанавливается от 30 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

4.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора.

4.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

4.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор

4.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установлением нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

4.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

4.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

4.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа обучающегося

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;

– сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

5. Перечень платных услуг и порядок организации образовательного процесса:

5.1. Перечень платных услуг:

1. «Избранные вопросы математики».
2. «Трудные случаи орфографии и пунктуации».
3. «Увлекательный английский».
4. «В королевстве английской грамматики».
5. «От простого к сложному».
6. «Нестандартные методы решения уравнений, неравенств и их систем».
7. «Подготовка к ОГЭ: Русский язык. Теория и практика».
8. «Подготовка к ЕГЭ: Русский язык. Теория и практика».
9. «Права человека».
10. «Прикладная этика».
11. «История России в лицах».
12. «Методы решения физических задач».
13. «Практикум решения разноуровневых задач по физике».
14. «Биология для любознательных».
15. «Создание Web-сайтов».
16. «Решение географических задач».
17. «Решение химических задач».
18. «Решу ЕГЭ по химии».
19. «Занимательный английский».
20. «Развитие коммуникативных навыков по английскому языку».
21. «Скоро в школу».
22. «Заниматика».
23. «Грамотейка».
24. «Хочу все знать».
25. «Логознайка».

5.2. Исполнитель вправе оказывать и другие платные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов.

5.3. Организационная услуга: Услуга по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня.

5.4. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.5. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.6. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

5.7. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

5.8. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

5.9. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно

6. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг.

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг вправе привлекаться:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором, договором подряда или договором на оказание услуг.

6.3. Оплата труда работников Учреждения и сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по указанной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в данное Положение.

7.1. Предложения по изменениям, вносимым в данное Положение, могут вноситься администрацией, Педагогическим советом и должны соответствовать нормативным документам и Уставу учреждения.

7.2. Разработка и принятие изменений и дополнений к настоящему Положению относятся к компетенции Педагогического совета.

7.3. Все изменения утверждаются директором Учреждения и должны быть доведены до сведения работников Учреждения.

7.4. Предыдущая редакция Положения утрачивает силу с момента утверждения данного Положения.

Принято на заседании Педагогического совета, протокол № 1 от 15.01.2021 г.

Принято с учетом мотивированного мнения Совета
родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
(протокол от 15.01.2021 г. №1)

Принято с учетом мотивированного мнения Совета
Обучающихся (протокол от 15.01.2021 г. №1)

